附件1：

**学院学籍清理结果、处理意见和告知情况汇总表（示例）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **学院** | **专业班级** | **学号** | **姓名** | **异动时间段、原因、处理依据等情况** | **学院意见** | **告知情况**  **（是否已告知，是否有异议）** |
| 1 | 机电学院 | 电气152 | 2015210900 | 李三 | 2016.9.1-2017.9.1，因疾病休学  2017.9.20-2018.9.20，因疾病再次休学  至今未复学 | 退学 | 已通过EMS快递告知到学生，学生无异议 |
| 2 | 经管学院 | 物流19 | 2019212636 | 李四 | 2016.11.1至今未参加教学活动（附相关证实材料） | 退学 | 已通过电话告知到学生，学生无异议 |
| 3 | 体育学院 | 体教151 | 2015213527 | 刘五 | 2016.9.1-2018.9.1，因参军入伍保留学籍  2018.10月退伍，应于2020年9月返校复学，但至今未复学，保留学籍期满2周内（退役2年内）未提出复学申请 | 退学 | 已通过微信告知学生，学生无异议并主动配合办理退学 |
| 4 | 信息学院 | 计科161 | 2016211289 | 张六 | 2016.9.1-2018.9.1，因参军入伍保留学籍  2018.9.1-至今 学生仍然在部队服役，服务期限至2025年，退伍后将返校继续完成学业 | 保留学籍 | 已通过电话告知学生，学生有异议，申请继续保留学籍 |

备注： 1.异动情况可依据学生办理异动手续时学院的存档资料。异动类型含休学、保留学籍等。异动原因可填写参军、疾病、照顾家人、就业、出国学习等具体内容。

2.处理依据选填：（1）超过2周未注册而又未履行暂缓注册手续；（2）未经批准连续两周未参加学校规定的教学活动；

（3）根据学校指定医院诊断，患有疾病或者意外伤残不能继续在校学习；（4）休学、保留学籍期满2周内（退役2年内）未提出复学申请；（5）因伤病休学期满身体复查不合格；（6）在校学习时间累计超过最高学习年限；（7）本人执意申请退学，经劝说无效。

对长期不参加教学活动的学生，还应确认具体情况，并附了解情况的辅导员或同学的书面证实材料。

3.学院处理意见选填：退学、保留学籍等。

经手人签字： 院长签字（印章）： 时间： 年 月 日