附件2：

**转专业工作流程图**

新学期开学报到日，获准学生办理转入报到手续，正式进入新专业学习

学生通过教务管理系统报名申请，相关学院报送拟转出学生汇总表

学校公示获准转专业学生名单

接收学院将考核录取结果报送至教务处

接收学院组织第一志愿专业考核录取工作

相关学院报送相关考核细则等材料至教务处

接收学院审核转入学生名单，完成转入学生分班工作

接收学院组织第二志愿专业考核录取工作

相关学院通知到每位学生（签字确认）

学校公布转专业细则相关内容，相关学院完成拟转入专业接收条件和接收指标设置